



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES  
Ciudad Turística, Industrial y Portuaria

# OMIL



OFICINA MUNICIPAL DE INTERMEDIACIÓN LABORAL

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MEJILLONES

Correo: [omil@mejillones.cl](mailto:omil@mejillones.cl)

## **COMUNICADO N°222/2023**

Empresa: **MACROSS LTDA**

### **NECESITA (01) ENCARGADO DE LOGISTICA Y ADQUISICIONES**

**SER RESIDENTE DE LA COMUNA DE MEJILLONES.**

#### **DESCRIPCIÓN DE CARGO:**

- + Se considera alimentación y transporte.
- + Controlar y gestionar la logística y adquisición de materiales e insumos.

#### **PERFIL DEL TRABAJADOR:**

- + HOMBRE.
- + Responsable.
- + Extranjero con permanencia definitiva.

#### **JORNADA LABORAL**

- + Jornada de 8 hrs.
- + Lunes a viernes (turno de día)

#### **DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR:**

- + Curriculum vitae actualizado.
- + Fotocopia cédula de identidad por ambos lados.
- + Certificado de antecedentes.
- + Certificado de estudios, técnico.

Enviar documentos a: [omil@mejillones.cl](mailto:omil@mejillones.cl)

**Publicación hasta el 24 de noviembre 2023**



ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
DE MEJILLONES  
Ciudad Turística, Industrial y Portuaria

Mayor información en la Oficina OMIL ubicada en Avenida  
Almirante Latorre N°715, en horario de oficina (08:30 a 13:45 hrs)